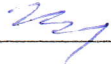


Согласовано:

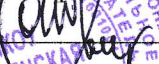
Начальник лагеря дневного пребывания

 Иванцова Н.В.



Утверждаю

Директор МКОУ Савченская ООШ

 Свиридов О.Н.

**Программа производственного контроля
за работой летнего оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
на базе МКОУ Савченская ООШ**

Д. Емельяновичи,
2025 г.

1. Цель производственного контроля

Обеспечение безопасности и безвредности для школы и всех участников образовательного процесса влияния школьной столовой путем производственного контроля, должного выполнения и соблюдения санитарных правил, санитарно-эпидемиологических мероприятий.

2. Объекты производственного контроля:

- 2.1. Помещения учреждения;
- 2.2. Помещения школьной столовой;
- 2.3. Технологическое оборудование;
- 2.4. Рабочие места;
- 2.5. Сырьё;
- 2.6. Готовая продукция;
- 2.7. Отходы производства и потребления.

3. Перечень нормативных документов:

- 3.1. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 3.2. Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- 3.3. Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- 3.4. СП 1.1.1058-01 «1.1 Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила»;
- 3.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 3.6. СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- 3.7. СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
- 3.8. СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
- 3.9. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 3.10. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- 3.11. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- 3.12. СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;

- 3.13. СанПиН 2.3.2.1324-03 «2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;
- 3.14. Приказ от 31.12.2020 Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- 3.15. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- 3.16. ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- 3.17. ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- 3.18. ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- 3.19. ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- 3.20. ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- 3.21. ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- 3.22. ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- 3.23. ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;

4. Порядок организации и проведения производственного контроля

- 4.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противозидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противозидемических (профилактических) мероприятий).
- 4.2. Объектами производственного контроля являются: учебные помещения, рабочие места, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-тренировочный процесс.
- 4.3. Производственный контроль включает:
 - 4.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.
 - 4.3.2. Организация медицинских осмотров.
 - 4.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество, реализующейся продукции.
 - 4.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.
 - 4.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

- 4.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.
- 4.3.7. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

5. Ответственный за осуществление производственного контроля

Иванцова Наталья Владимировна – начальник лагеря

6. Функции ответственного за осуществление производственного контроля.

- 6.1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.
- 6.2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.
- 6.3. Иметь в наличии санитарные правила и др. документы согласно перечню.
- 6.4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.
- 6.5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил, при необходимости оформлять предписания для отдельных подразделений учреждения.
- 6.6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.
- 6.7. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.
- 6.8. Контролировать выполнение предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калужской области и своевременно отчитываться в их выполнении.
- 6.9. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:
- журнал бракеража готовой продукции;
 - журнал бракеража продуктов и продовольственного сырья, поступающего на пищеблок;
 - журнал «С» - витаминизации блюд
 - журнал «Здоровья»;
 - журнал контроля за выполнением суточных норм питания;
- 6.10. Своевременное информирование ТО Роспотребнадзора по Кировскому, Куйбышевскому, Барятинскому, Мосальскому, Спас-Деменскому району, органов местного самоуправления при возникновении перечисленных ситуаций:
- отключение электроэнергии;
 - отключение воды;
 - аварии водопроводной, канализационной систем;
 - выход из строя холодильного и технологического оборудования;
 - инфекционные заболевания, отравления и др.

7. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

- 7.1. Иванцова Наталья Владимировна – начальник лагеря;
 7.2. Анюшина Елена Александровна – и.о.завхоза
 7.3. Северьянова Тамара Николаевна – медработник

8. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам и профессиональной гигиенической подготовке:

№ п/п	ФИО	Должность
1	Иванцова Н.В.	Начальник лагеря
2	Егорова М.В	Воспитатель
3	Фетисова Т.Н.	Воспитатель
4	Мешканцова Т.В.	Воспитатель
5	Куравкин С.Н.	Воспитатель
6	Анюшина Е.А.	И.о.завхоза, повар, ответственная за питание

9. Перечень контролируемых показателей и периодичность проведения производственного контроля

№	Контролируемый показатель	Периодичность	Ответственные
1	Контроль за территорией лагеря: - Физкультурно-спортивной зоны (футбольное поле – травяной покров и т.д.) - Зоны отдыха (состоянием озеленения территории) Хозяйственной зоны (сбор мусора и пищевых отходов) - Контроль за вывозом мусора	ежедневно	Начальник лагеря, Завхоз
2	Контроль питьевого режима: - Лагерь обеспечивается водой, отвечающей требованиям безопасности на питьевую воду - Контроль за состоянием источников водоснабжения. - Исправность работы стационарного питьевого фонтанчика - Обеспечить свободный доступ к питьевой воде в течение всего дня	ежедневно	Начальник лагеря, Завхоз
3	Контроль за воздушно-тепловым режимом в помещениях лагеря - Температура не должна быть ниже 18гр. С, относительная влажность воздуха должна быть в пределах 40 – 60% - Соблюдение режима проветривания - Наличие москитных сеток	ежедневно	Начальник лагеря, Завхоз

4	Контроль за состоянием естественного и искусственного освещения в помещениях лагеря - Все источники искусственного освещения должны содержаться в исправном состоянии. - Чистку оконных стекол проводить по мере их загрязнения. - Все основные помещения должны иметь естественное освещение.	Ежедневно	Начальник лагеря, Завхоз
5	Контроль за санитарным состоянием и содержанием всех помещений и территории учреждения. - Своевременное проведение текущих и генеральной уборок помещений, территории. - Обеспеченность уборочным инвентарем, спец. одеждой. - Приобретение моющих средств.	Ежедневно	Начальник лагеря, Мед. работник, Завхоз
6	Контроль за соблюдением режима дня, в том числе: - За проведением физкультурно- оздоровительных мероприятий - спортивных занятий в соответствии с возрастом детей.	Ежедневно	Начальник лагеря, воспитатели
7	Контроль за размещением помещений лагеря - Помещения размещать на 1 и 2 этажах здания. Набор помещений: комнаты для игр и кружковых занятий, помещения медицинского назначения, спортивный зал, столовая, раздевалка для верхней одежды, кладовая спортивного инвентаря, туалеты, помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов. - Туалеты оборудуются педальными ведрами, держателями для туалетной бумаги, мылом и бумажными полотенцами. Мыло, туалетная бумага и полотенца должны быть в наличии постоянно. Санитарно-техническое оборудование должно быть исправным без сколов, трещин и других дефектов. Унитазы обеспечиваются сидениями, позволяющими проводить их ежедневную влажную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств (по эпидемиологическим показателям).	Ежедневно	Начальник лагеря, Мед. работник, Завхоз
8	Контроль за соблюдением техники безопасности проводимых мероприятий. - Длительностью просмотра телепередач, игр за компьютером. - Соблюдением техники безопасности. Контроль за проведением экскурсий, туристических походов	Ежедневно	Начальник лагеря, воспитатели
9	Контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом.	Ежедневно	Мед. работник.