

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САВЧЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

тел.,факс: (8 48457) 2-45-51

249513 д. Емельяновичи, д.35

ПРИКАЗ № 5
по МКОУ Савченская ООШ от 26.08.2024 года

«Об обеспечении безопасности»

В целях исполнения требований к антитеррористической защищенности объектов Министерства образования и науки РФ (постановление Правительства РФ №1235 от 07.10.2017), в соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса приказываю провести следующие мероприятия:

1. Утвердить План мероприятий по антитеррористической защищенности на 2024-2025 учебный год (приложение 1)
2. Провести 30.08.2024 г. на территории МКОУ Савченская ООШ практические занятия с работниками школы по отработке комплексного сценария «Действия работников образовательных организаций и сотрудников охраны при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации и получении сигнала гражданской обороны «Внимание всем!» с информационным сообщением о воздушной тревоге»
3. Проводить практические занятия с работниками и учащимися по эвакуации в условиях чрезвычайной ситуации 1 раз в четверть – ответственный – Учитель технологии Карпенков А.В.
4. Проводить проверку подвальных, подсобных помещений и окружающей территории на предмет обнаружения посторонних и опасных предметов – постоянно. Ответственные – директор, зав. кабинетами, спортзалом, мастерской, завхоз, сторожа, техслужащие, рабочий по ремонту, оператор котельной, классные руководители.
5. Проверить готовность оборудования пожаротушения, освещения и связи (до 30 августа). Ответственный – директор школы.
6. При проведении массовых мероприятий привлекать работников Пункта Полиции. Ответственный – директор школы.
7. Для экстренного информирования вывесить стенд-информацию о телефонных номерах работников Пункта полиции, пожарной охраны, ГО и ЧС, ЕДДС, отдела образования. Ответственный – директор школы.
8. Проводить инструктаж с учащимися по основам безопасности, пожарной безопасности 1 раз в четверть. Ответственные – классные руководители.
9. Провести инструктаж с работниками школы по основам безопасности и пожарной безопасности. Ответственный – директор школы.
10. Организовать контрольно пропускной режим силами младшего обслуживающего персонала согласно графику работы.
11. Техслужащей и рабочему по ремонту не пропускать на территорию школы посторонних лиц без согласования с администрацией.
12. Сторожу осуществлять обход вверенного ему здания школы и пришкольной территории. В случае обнаружения неизвестных предметов немедленно информировать администрацию школы.
13. Учителям школы усилить контроль за состоянием учебных классов.
14. Оператору котельной осуществлять ежедневный обход, осмотр помещений до начала учебного дня.

5. Классным руководителям включить в планы классных мероприятий и планы проведения родительских собраний материалы о повышении бдительности.
6. Установить дежурство по школе в учебное время согласно графика.
7. Дежурный учитель каждый день проверяет исправность «Тревожной кнопки». Результаты проверки заносить в «Журнал проверки тревожной кнопки».

Директор школы: _____ /О.Н. Свиридов/



С приказом ознакомлены:

- Карпенков А.В. _____
- Егорова М.В. _____
- Фетисова Т.Н. _____
- Куравкин С.Н. _____
- Мешканцова Т.В. _____
- Иванцова Н.В. _____
- Анюшина Е.А. _____
- Соколов В.И. _____